

Na osnovu članka 20. i 16. Statuta Kreditne unije Libertina Čakovec, Uprava Kreditne unije na sjednici održanoj dana, 15.10.2024. godine donosi

## **OPĆE UVJETE POSLOVANJA KREDITNE UNIJE LIBERTINA**

### **1. OPĆE ODREDBE**

- 1.1. Općim uvjetima poslovanja Kreditne unije Libertina (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti), Kreditna unija Libertina, Stjepana Radića 8, Čakovec (u daljnjem tekstu: Kreditna unija) uređuje osnove (obveznih) poslovnih odnosa između Kreditne unije i članova (u daljnjem tekstu: Član), kojima trajno ili povremeno pruža financijske usluge.
- 1.2. Opći uvjeti poslovanja izrađeni su u pisanom obliku i dostupni su članovima u poslovnom prostoru Kreditne unije.
- 1.3. Opći uvjeti primjenjuju se zajedno s ostalim uvjetima poslovanja i pojedinačnim ugovorima sklopljenim s članovima. Ako se pojedinačni ugovor s Članom razlikuje od odredbi Općih uvjeta, primjenjuju se odredbe pojedinačnog ugovora. Opći uvjeti dopunjuju posebne pogodbe ugovorene između Člana i Kreditne unije, bilo da su sadržane u ugovoru ili se ugovor na njih poziva.

### **2. ČLANOVI KREDITNE UNIJE**

- 2.1. Osoba koja želi postati član Kreditne unije (trgovci pojedinci, obrtnici, fizičke osobe), dužna je u pisanom obliku podnijeti zahtjev za pristupanje u članstvo Kreditnu uniju, te dostaviti dokaz - presliku osobne iskaznice da osoba prebiva na području Međimurske županije.
- 2.2. Član Kreditne unije postaje osoba koja je dobila odobrenje Nadzornog odbora, dala izjavu o prihvaćanju Statuta koju je ovjerovio javni bilježnik i koja je uplatila najmanje jedan članski udjel.
- 2.3. Član Kreditne unije može istupiti iz Kreditne unije na vlastiti pisani zahtjev, ali prije toga mora podmiriti sve svoje obveze prema Kreditnoj uniji. U slučaju istupanja, Kreditna unija će toj osobi isplatiti njezin članski udjel i pripadajući dio dobiti ako je ostvarena, koja prava ostvaruju i nasljednici, odnosno pravni slijednici člana Kreditne unije. Iz članskih uloga prvo će se podmiriti sve dospjele novčane obveze člana prema Kreditnoj uniji, a preostali iznos isplatiti će se članu odnosno nasljednicima.
- 2.4. Član može biti i isključen iz Kreditne unije jednoglasnom odlukom Nadzornog odbora ukoliko nanosi štetu Kreditnoj uniji ili ako prestane ispunjavati uvjete za članstvo u Kreditnoj uniji.
- 2.5. Član može povećati ili smanjiti broj članskih udjela u Kreditnoj uniji na vlastiti zahtjev, a uz prethodno odobrenje Uprave. Povećanje članskih udjela može biti do visine iznosa propisane Zakonom. Član može smanjiti članski udio ali u svakom trenutku mora imati uplaćen najmanje jedan članski udjel.

### **3. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA**

- 3.1. Članovi su obavezni obavijestiti Kreditnu uniju o svakoj bitnoj promjeni osobnih i drugih podataka. Član odgovara za sve propuste i štetu koja bi nastala uslijed nepridržavanja dostave podataka o nastalim promjenama.
- 3.2. Podaci o članovima, kao i činjenice i okolnosti koje je Kreditna unija saznala na osnovi pružanja usluga članovima i u obavljanju poslova s pojedinim Članom, smatraju se poslovnom tajnom, te ih Kreditna unija može otkriti samo u slučajevima koji su propisani zakonom.

3.3. Kreditna unija prikuplja i dalje obrađuje osobne podatke Člana u svrhe s kojima je Član upoznat, a radi provedbe poslovnog odnosa Člana i Kreditna unije, te u svrhe provedbe zakonskih propisa kojima se uređuje zaštita osobnih podataka i sprječavanje pranja novca i financiranje terorizma kao i u svrhu izvršavanja drugih zakonskih obveza Kreditne unije, a uz osiguranje tehničkih, organizacijskih i kadrovskih mjera zaštite osobnih podataka Člana. Član potpisuje Izjavu o davanju suglasnosti za obradu osobnih podataka.

3.4 Podaci koji Kreditna unija može prikupljati i obrađivati sadrže sljedeće informacije:

- Identifikacijski podaci (prezime, ime, datum rođenja, spol, državljanstvo, adresa prebivališta, OIB, broj telefona, e-mail adresa i sl.)
- Podaci identifikacijskih dokumenata (broj i vrsta identifikacijskog dokumenta, datum izdavanja, datum prestanka važenja dokumenta, izdavatelj dokumenata / mjesto izdavanja dokumenta i sl. )
- Financijski identifikacijski podaci (brojevi transakcijskih i depozitnih računa, brojevi kredita i sl. )

## 4. DEPOZITNO POSLOVANJE

### 4.1. Depozitni poslovi

4.1.1. Član i Kreditna unija mogu ugovarati sljedeće vrste depozita:

- štedni ulozi po viđenju
- nenamjenski oročeni depoziti
- namjenski oročeni depoziti

4.1.2. Štedni ulozi po viđenju i primljeni depoziti mogu biti u eurima. Štedni ulozi po viđenju vode se na a`vista računima.

4.1.3. Namjenski oročeni depoziti mogu se ugovarati kao kratkoročni i dugoročni.

Kratkoročnim depozitom u smislu ovih Općih uvjeta, smatra se oročenje na rok trajanja do 12 mjeseci, neovisno o tome da li je ugovoreno automatsko obnavljanje oročenja.

4.1.4. Iznos, rokovi i ostali uvjeti definirani su pojedinačnim ugovorom s Članom i/ili odlukama Kreditne unije kojima je regulirano depozitno poslovanje ili drugim važećim aktima, te su isti dostupni članovima putem letaka i drugih promotivnih materijala u poslovnim prostorijama Kreditne unije.

4.1.5. Namjenski oročenim depozitima i ostalim depozitima Član raspolaže na način određen pojedinačnim ugovorom.

### 4.2. Ugovaranje, otvaranje i vođenje depozita

4.2.1. Kreditna unija temeljem pristupnice za otvaranje računa otvara a`vista račun. Kreditna unija može obračunati naknadu za otvaranje računa sukladno Odluci o naknadama.

4.2.2. Prije sklapanja ugovora o depozitu Kreditna unija će dati Članu informacije koje su potrebne radi donošenja odluke o sklapanju ugovora o depozitu u obliku i sadržaju određenim propisima.

Temeljem ugovora Kreditna unija otvara Članu depozitni račun na kojem se vode sredstva depozita. Za svaki iznos oročenog depozita, bez obzira na rok oročavanja, zaključuje se poseban ugovor, te se potpisani primjerak ugovora uručuje Članu.

4.2.3. Po isteku oročenja depozit se produžuje automatizmom, a na isti rok oročenja, prema trenutno važećim uvjetima Kreditne unije.

4.2.4. Podatke o otvorenim štednim ulozima po viđenju i oročenim depozitima Kreditna unija vodi kod sebe u evidencijama, te ih sukladno propisima dostavlja i u Jedinstveni registar računa koji vodi Financijska agencija.

### 4.3. Osobe ovlaštene za poslovanje računom/punomoć

4.3.1. Za raspolaganje sredstvima na depozitu Član može odmah prilikom ugovaranja, ili naknadno opunomoćiti jednu ili više osoba. Opunomoćenik raspolaže sredstvima na računima pod istim uvjetima kao i vlasnik depozita ali ne može opunomoćiti treću osobu za raspolaganje sredstvima.

4.3.2. Punomoć može biti jednokratna ili trajna, a izdaje se u pisanom obliku.

Ukoliko je punomoć sačinjena izvan Kreditne unije, tada potpis vlasnika računa mora biti ovjeren od strane nadležnog tijela sukladno posebnim propisima. Ovjera ne smije biti starija od 3 mjeseca.

- 4.3.3. Ovlaštenje za raspolaganje po depozitu prestaje pisanim opozivom osobe koja je punomoć dala, smrću ili gubitkom poslovne sposobnosti vlasnika računa/opunomoćenika, po odluci suda, otkazom Ugovora ili zatvaranjem depozita. Opoziv ili pravomoćno rješenje o oduzimanju ili ograničenju poslovne sposobnosti imaju učinak prema Kreditnoj uniji od dana kada ih je Kreditna unija zaprimila.

#### **4.4. Formiranje sredstava i raspolaganje sredstvima depozita**

- 4.4.1. Sredstva na depozitu formiraju se gotovinskim i bezgotovinskim uplatama sukladno važećim propisima.
- 4.4.2. Oročenim depozitom Član može raspolagati po isteku ugovorenog roka oročenja ili prije isteka ugovorenog roka oročenja, ukoliko nije u suprotnosti s pojedinačnim ugovorom.
- 4.4.3. Ukoliko je ugovoreno daljnje oročavanje, istekom roka oročenja, depozit se oročava na isti rok pod uvjetima propisanim pojedinačnim ugovorom i aktima Kreditne unije važećim na dan isteka roka oročenja.
- 4.4.4. Član i njegovi opunomoćenici mogu raspolagati sredstvima depozita u granicama raspoloživih sredstava.
- 4.4.5. Kreditna unija je ovlaštena po depozitima Člana, bez svakog daljnjeg pitanja i odobrenja vlasnika depozita, ispravljati očite greške koje mogu nastati u korist i na teret depozita, koje su posljedica obrade i izvršavanja transakcija, a čije je otklanjanje ili ispravljanje nužno potrebno radi pravilnog izvršenja transakcije.
- 4.4.6. Nakon smrti člana, sredstvima mogu raspolagati nasljednici na osnovu predočenog pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju ili druge pravomoćne odluke, odnosno druge osobe na osnovu ugovora o doživotnog/dosmrtnog uzdržavanju, a uz predočenje potrebne dokumentacije koju zatraži Kreditna unija. Kreditna unija može obračunati naknadu za likvidaciju štednog računa po ostavinskom rješenju temeljem Odluke o naknadama.
- 4.4.7. Radi naplate bilo koje dospjele a nenaplaćene tražbine Kreditna unija može izvršiti prijebaj svoje dospjele tražbine sa sredstvima po svim depozitima Člana, bez da za to traži posebnu suglasnost ili odobrenje Člana.

#### **4.5. Kamatne stope u depozitnom poslovanju**

- 4.5.1. Važeće kamatne stope u depozitnom poslovanju propisane su odlukom Kreditne unije o kamatnim stopama na depozite, iskazane su u pisanom obliku i dostupne članovima u poslovnim prostorijama Kreditne unije.
- 4.5.2. Visina kamatne stope ugovara se kao godišnja nominalna stopa.
- 4.5.3. Ugovorena promjenjiva kamatna stopa mijenja se odlukom Kreditne unije o visini kamatnih stopa. Promjene kamatne stope smatrat će se priopćena Članu kada promjene budu vidno izveštene ili izložene u poslovnim prostorijama Kreditne unije, te na Internet stranici [www.kulibertina.hr](http://www.kulibertina.hr) Ukoliko je ugovorena fiksna kamatna stopa ona ostaje nepromijenjena do isteka ugovorenog roka oročenja.
- 4.5.4. Kamata se obračunava dekurzivno primjenom konformnog kamatnjaka na način propisan aktima Kreditne unije.
- 4.5.5. Efektivna kamatna stopa izračunava se sukladno propisima Hrvatske narodne banke i odražava ukupan prinos na depozit, a regulirana je ugovorom o depozitu.
- 4.5.6. Po isteku ugovorenog roka oročavanja obračunata kamata po depozitima – rentna štednja, prenosi se na štednju po viđenju, dok kamata po oročenim depozitima i depozitima - zlatna štednja ostaje na depozitu i ne pribraja se glavnici depozita te se ne oročava automatskim obnavljanjem roka oročenja, već se ona isplaćuje Članu kod likvidacije depozita.
- 4.5.7. Kreditna unija će prilikom isplate ili pripisom kamate na depozite, u ime i za račun Člana kao poreznog obveznika, obračunati, obustavljati i uplaćivati predujam poreza i prireza na dohodak od kamata sukladno poreznim propisima.
- 4.5.8. Potpisom ugovora o oročenom depozitu, Član potvrđuje da adresa prebivališta na ugovoru odgovara njegovoj stvarnoj adresi, na kojoj je prijavljen kao porezni obveznik. Član se obvezuje da će u slučaju promjene adrese ili Općine, u roku od 15 (petnaest) dana od dana promjene iste, dostaviti Kreditnoj uniji podatke o promijeni adrese. U slučaju da istu ne dostavi, biti će odgovoran za naknadu štete koju bi uslijed toga mogla imati Kreditna unija.

#### **4.6. Prijevremeni raskid ugovora**

- 4.6.1. Član ima pravo raskinuti ugovor o oročenom depozitu i prije isteka ugovorenog roka oročenja osim ukoliko ugovorom nije drugačije ugovoreno.
- 4.6.2. Ako je vlasniku oročenog depozita isplaćena kamata u iznosu koji mu iz razloga prijevremenog raskida ugovora ne pripada, razliku kamate Kreditna unija će naplatiti iz sredstava oročenog depozita.

4.6.3. Na prijevremeno razročeni depozit, Kreditna unija obračunava kamatu sukladno odluci o kamatnim stopama na depozite.

#### **4.7. Zatvaranje i blokada depozita**

- 4.7.1. U slučaju saznanja o smrti vlasnika računa, na osnovi sudske rješenja, rješenja o ovrsi, javnobilježničkog akta s klauzulom ovršnosti i odluka nadležnih tijela, u slučaju eventualnog nestanka ili krađe ranije otvorene štedne knjižice, dužeg ne ostvarivanja prometa Kreditna unija će izvršiti blokadu depozita.
- 4.7.2. Za vrijeme blokade vlasnik i opunomoćenici ne mogu raspolagati sredstvima depozita.
- 4.7.3. Kreditna unija može provesti blokadu a'vista računa i bez prethodnog oduzimanja ranije otvorene štedne knjižice ukoliko je član posjeduje.
- 4.7.4. Ako je ranije otvorena štedna knjižica ukradena, izgubljena, uništena ili na neki drugi način nestala, na zahtjev njenog vlasnika, knjižica se može proglasiti nevažećom. Za vrijeme trajanja amortizacijskog postupka Kreditna unija stavlja blokadu na raspolaganje sredstvima a'vista računa. Ako u roku 30 dana ranije otvorena štedna knjižica nije pronađena otvara se novi a'vista račun s novim brojem temeljem pristupnice za otvaranje računa i upisuje knjigovodstveno stanje amortizirane štedne knjižice.
- 4.7.5. Kreditna unija može zatvoriti depozitni račun tek kada se utvrdi da su sve obaveze prema Kreditnoj uniji podmirene, sukladno važećim zakonskim propisima, na osobni zahtjev vlasnika. Po zatvaranju računa, Kreditna unija obračunava pripadajuću kamatu, pripisuje je računu i sredstva isplaćuje u cijelosti.
- 4.7.6. Kreditna unija može zatvoriti neaktivan račun u slučaju dužeg ne ostvarivanja prometa po računu, s time da vlasnik računa ima pravo raspolagati sredstvima s pripadajućom kamatom po zatvorenom računu u bilo kojem trenutku. Kreditna unija zadržava diskreciono pravo posebnom odlukom utvrditi razdoblje neaktivnosti, te druge uvjete za zatvaranje depozita.

#### **4.8. Obavještanje**

- 4.8.1. Obavijesti se daju u obliku, razdobljima i na način sukladno ugovoru zaključenim s Članom.
- 4.8.2. Kreditna unija će jednom godišnje, tijekom kalendarske godine, bez naknade, Članu učiniti dostupnim podatke o stanju njegovog Depozita.

#### **4.9 Informacije o osiguranju depozita**

- 4.9.1. Depoziti položeni u Kreditnoj uniji nisu osigurani na temelju zakona kojim se uređuje osiguranje depozita. Navedenu informaciju Kreditna unija uručuje Članu prije ugovaranja oročenog depozita. Ista informacija dostupna je i u sjedištu Kreditne unije kao i na Internet stranici [www.kulibertina.hr](http://www.kulibertina.hr).

### **5. KREDITNO POSLOVANJE**

#### **5.1. Odobravanje kredita**

- 5.1.1. Informacije o uvjetima i potrebnoj dokumentaciji za odobrenje kredita dostupne su članovima – tražiteljima kredita u poslovnom prostoru Kreditne unije.
- 5.1.2. Da bi ostvario pravo na kredit, tražitelj kredita treba dostaviti dokumentaciju kojom se utvrđuje njegov bonitet i kreditna sposobnost, odnosno ostalu dokumentaciju koju traži Kreditna unija. Kreditna unija će zaprimiti zahtjev samo u slučaju kada je dostavljena cjelokupna tražena dokumentacija. Po primitku zahtjeva, Kreditna unija utvrđuje bonitet temeljem kreditne sposobnosti i solventnosti tražitelja kredita i drugih sudionika (jamaca-plataca, sudužnika) proizašle iz prikupljene kreditne dokumentacije. Kreditna unija može tražitelju kredita odobriti jedan ili više kredita ovisno o njegovom bonitetu.
- 5.1.3. Ukoliko tražitelj kredita i ostali sudionici ispunjavaju uvjete kreditiranja propisane aktima Kreditne unija, Kreditna unija donosi odluku o odobrenju kreditnog zahtjeva o čemu obavještava tražitelja kredita.
- 5.1.4. Kreditna unija svojim aktima propisuje uvjete i kriterije za odobravanje pojedinih vrsta kredita i s njima povezanim osobama, te najveću dopuštenu izloženost. Kod izračuna izloženosti Kreditne unije prema jednom Članu kojem se odobrava kredit uzimaju se u obzir i s njom povezane osobe koje predstavljaju jedan rizik za Kreditnu uniju.
- 5.1.5. Kreditna unija zadržava pravo odbiti kreditni zahtjev bez obrazloženja.

- 5.1.6. Prije zaključivanja ugovora o kreditu, Kreditna unija će Članu i drugim sudionicima u kreditnom poslu, učiniti dostupnim sve bitne informacije o uvjetima ugovora, putem Europski standardiziranog informativnog obrasca, iz kojih će biti vidljiva prava i obveze, te ih upozoriti na pravnu prirodu jamstva, kao i pravo Kreditne unije da poduzme naplatu svojih potraživanja bilo od korisnika kredita ili od jamca.
- 5.1.7. Član odnosno korisnik kredita ima pravo u roku od 14 dana od dana sklapanja ugovora o kreditu ili od dana primitka prethodnih uvjeta i informacija, odustati od ugovora bez navođenja razloga odustanka. Prilikom odustanka od ugovora, Član je dužan pisanim putem preporučeno s povratnicom obavijestiti Kreditnu uniju o odustanku, a prije isteka roka od 14 dana.
- 5.1.8. Nakon odobravanja kredita, Kreditna unija i član zaključuju ugovor o kreditu, krediti se odobravaju u eurima ovisno o vrsti kredita, a sukladno odluci Kreditne unije.
- 5.1.9. Prilikom ugovaranja kredita Članu se uručuje Otplatni plan u kojem je iskazana visina kredita, broj i visina anuiteta/rata, rok otplate kredita, visina ukupne kamate, nominalna i efektivna kamatna stopa.
- 5.1.10. Kreditna unija će tijekom trajanja ugovora o kreditu, a na zahtjev Člana, besplatno, staviti na raspolaganje izvještaj u obliku otplatnog plana.

## 5.2. Instrumenti osiguranja otplate kredita

- 5.2.1. Ovisno o iznosu i vrsti kredita, Član i drugi sudionici dužni su Kreditnoj uniji dostaviti tražene instrumente osiguranja otplate kredita. Za Kreditnu uniju prihvatljivi su slijedeći instrumenti osiguranja: izjava o zapljeni po pristanku dužnika i/ili, zadužnice, bjanko zadužnice, mjenice, založno pravo na nekretnini ili pokretnini, police osiguranja, namjenski oročeni depozit i drugi instrumenti koje je na zahtjev Kreditne unije Član dužan dostaviti.
- 5.2.2. Kreditna unija može kao jedan od instrumenata osiguranja ugovoriti i oročeni depozit, određenog iznosa, namjene i ročnosti čiji rok oročenja ne može biti kraći od roka otplate kredita, osim ako nije drugačije ugovoreno ugovorom o depozitu ili ugovorom o založnom pravu.
- 5.2.3. Ako je namjenski oročeni depozit ugovoren kao uvjet odobravanja kredita i/ili kao instrument osiguranja, Kreditna unija može izvršiti prijeboj sa sredstvima namjenski oročenog depozita u slučaju dospjelih nenaplaćenih obveza po ugovoru o kreditu, otkaza ugovora o kreditu za podmirenje dospjelih obveza, u slučaju prijevremene otplate kredita ili na temelju posebne odluke Kreditne unije, ako navedeno nije u suprotnosti s ugovorom o kreditu/namjenski oročenom depozitu.

## 5.3. Kamate

- 5.3.1. Kamate u kreditnom poslovanju mogu biti: redovne, zatezne, interkalarna i efektivna kamatna stopa (EKS). Redovna kamatna stopa je stopa koja se definira ugovorom o kreditu.
- 5.3.2. Kamatne stope u kreditnom poslovanju mogu biti fiksne ili promjenjive, ugovaraju se kao godišnje nominalne stope. Važeće kamatne stope dostupne su Članovima u poslovnim prostorijama Kreditne unije.
- 5.3.3. Kamata na kredite obračunava se dekurzivno proporcionalnom metodom.
- 5.3.4. Kreditna unija može u slučaju ugovorene promjenjive kamatne stope, promijeniti kamatne stope, uvažavajući nastale promjene na bankarskim tržištima, prema stopi inflacije, međuvalutarnim kretanjima kao i drugim makroekonomskim parametrima.
- 5.3.5. Ako su po kreditu ugovorene promjenjive kamatne stope, Kreditna unija dužna je o promjeni istih obavijestiti Člana najmanje 15 dana prije nego što se one počnu primjenjivati i dostaviti mu izmijenjeni otplatni plan.
- 5.3.6. Na dospjele a nepodmirene obveze po kreditu, Kreditna unija za razdoblje zakašnjenja obračunava i naplaćuje zakonsku zateznu kamatu, koja je promjenjiva u skladu s propisima.
- 5.3.7. Interkalarna kamata određuje se u visini redovne, a obračunava se i naplaćuje identično redovnoj kamatnoj stopi, osim ako nije drugačije ugovoreno.
- 5.3.8. Kreditna unija sukladno propisima Hrvatske narodne banke izračunava i iskazuje efektivnu kamatnu stopu koja odražava ukupan trošak kredita.

## 5.4. Otplata kredita i prijevremena otplata kredita

- 5.4.1. Krediti se otplaćuju u eurima.  
Iz uplate kredita po urednim kreditima, namiruju se prvo najstariji dugovi, a kod dugovanja jednake starosti, prvo troškovi, zatim naknade, zatezne kamate, redovne kamate pa glavnica.

- 5.4.2. Korisnik kredita može vratiti kredit prije roka određenog ugovorom o kreditu u cijelosti ili djelomično, sukladno odredbama iz ugovora o kreditu.
- 5.4.3. Ukoliko se Korisnik kredita ne pridržava bilo koje obveze iz ugovora o kreditu, Kreditna unija može raskinuti ugovor o kreditu i prije njegova dospjeća sukladno ugovoru.

## 5.5. Naknade u kreditnom poslovanju

- 5.5.1. Kreditna unija u kreditnom poslovanju obračunava i naplaćuje naknade koje su izravno povezane s kreditom te uz uvjete njegova odobravanja, korištenja i naplate, a koje su propisima Odlukom o naknadama te regulirane ugovorom o kreditu koji se zaključen između Kreditne unije i Korisnika kredita.
- 5.5.2. U slučaju promjene visine i vrste naknade u kreditnom poslovanju, Kreditna unija će izvršene izmjene i dopune učiniti dostupne Članovima u poslovnim prostorijama Kreditne unije i to 15 dana prije nego što te izmjene stupe na snagu.

## 5.6. Obavješćavanje

- 5.6.1. Kreditna unija će jednom godišnje, na ugovoreni način i/ili istekom kalendarske godine Korisniku kredita učiniti dostupnim podatke o stanju njegova kreditnog računa.

## 5.7. Naplata potraživanja

- 5.7.1. U slučaju dospelosti bilo koje obveze po ugovoru o kreditu, Kreditna unija može radi naplate svojih dospjelih a nenaplaćenih potraživanja provesti naplatu na teret depozitnih sredstava koje korisnik kredita ima u Kreditnoj uniji, bez da za to traži posebno odobrenje Korisnika kredita.
- 5.7.2. Kreditna unija također može popuniti instrumente osiguranja u skladu s zakonskim propisima i upotrijebiti ih za naplatu svih dospjelih potraživanja, te ih učiniti dospjelim na dan koji Kreditna unija sama odredi. Ako Kreditna unija upotrijebi jedan od instrumenata osiguranja korisnik kredita dužan je na pismeni zahtjev Kreditne unije u roku od tri dana od dana primitka poziva dostaviti novi instrument osiguranja. Ukoliko korisnik kredita ne dostavi novi instrument osiguranja smatrat će se da je njegova obveza po ugovoru o kreditu dospjela u cijelosti.
- Ukoliko zbog promjene zakona Kreditna unija odluči zatražiti druge ili dodatne instrumente ili način osiguranja obveze, korisnik kredita i jamci-platci dužni su iste dostaviti Kreditnoj uniji u roku od tri dana.
- Ako Kreditna unija otkazuje pojedini kreditni posao, neovisno o zatečenom stanju dospjelih i nedospjelih obveza, ukupno potraživanje po kreditu (glavnica, kamata, naknada) dospijeva na naplatu odmah ili u roku koji odredi Kreditna unija.
- 5.7.3. Otkaz ugovora o kreditu vrši se pismenom dostavom obavijesti o otkazu ugovora izravno korisniku kredita ili posredstvom javnog bilježnika. Otkazni rok teče od dana otpreme obavijesti, odnosno dostave javnog bilježnika, ako ugovorom nije drugačije određeno.
- 5.7.4. U slučaju spora o visini dugovanja i roku dospjeća svih ili pojedinačnih potraživanja, mjerodavnim za utvrđivanje istog smatrat će se poslovne knjige Kreditne unije.

## 6. ZAVRŠNE ODREDBE

- 6.1. Ovi Opći uvjeti nadopunjuju odredbe pojedinačnih Ugovora sklopljenih s Članovima. O izmjenama i dopunama Općih uvjeta Kreditna unija će prethodno obavijestiti članove na vidljivom mjestu u poslovnom prostoru Kreditne unije te na internet stranici Kreditne unije. Ako se pojedinačni ugovor razlikuje od odredbi Općih uvjeta poslovanja primjenjuje se odredbe pojedinačnih ugovora.
- 6.2. Kreditna unija zadržava pravo izmjene i dopune ovih Općih uvjeta iz objektivno opravdanih razloga (npr. zbog promjene u poslovanju nastale uslijed tehničko-tehnoloških razloga i/ili promjene propisa ako te promjene imaju utjecaja na ugovorni odnos u tijeku).

- 6.3.Član koji je sklopio Ugovor o kreditu i/ili depozitu prije stupanja na snagu ovih Općih uvjeta može zatražiti raskid Ugovora pisanim putem. Smatra se da je član prihvatio Opće uvjete te sve njihove izmjene ako u roku od 15 dana od dana objave ne dostavi pisani prigovor Kreditnoj uniji.
- 6.4.Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu i primjenjuju se od 15.10.2024. godine.  
Stupanjem na snagu ovih Općih uvjeta stavljaju se van snage Opći uvjeti poslovanja Kreditne unije Libertina od 02.01.2023. godine.

UPRAVA